



รายงานผลการดำเนินการเพื่อการจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปี 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ความเสี่ยงการทุจริต	การทุจริตคอร์รัปชัน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	1.1 ผลประโยชน์ทับซ้อน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การถือครองทรัพย์สินในกิจการใดกิจการหนึ่งของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. มีขั้นตอนการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา 2. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 3. จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2567 4. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการเสี่ยง	เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. คณะกรรมการ/บุคคลมีความเข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง 2. จัดทำรายงานและเผยแพร่แผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน 3. จัดทำรายงานการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารตามระเบียบฯ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางจรัสแสง มีชาติ
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	กันยายน 2567

ความเสี่ยงการทุจริต	การทุจริตคอร์รัปชัน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	1.2 การรับ/ให้สินบน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การรับหรือให้ของขวัญหรือของกำนัลที่เกินความเหมาะสม เพื่อจูงใจให้กระทำการใดสิ่งหนึ่ง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. ประกาศนโยบาย No Gift Policy 2. ประชุม/อบรม แนวทางการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy 3. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และค่าธรรมเนียม 4. เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ระดับของความเสีย	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการเสี่ยง	เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ปี 2567 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2567 2. ประชุมคณะทำงานยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 โดยมีบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 3. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และค่าธรรมเนียม 4. เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวอัมรา เรืองเดช
สังกัด	สำนักปลัด อบต.
วันเดือนปีที่รายงาน	กันยายน 2567

ความเสี่ยงการทุจริต	การทุจริตยกยอทรัพย์สิน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	2.1 การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	บุคลากรนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ตนเองและพวกพ้อง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ 3. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ 4. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของราชการ 5. การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
ระดับของความเสีย	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการเสี่ยง	เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำดูแลทรัพย์สิน 2. จัดให้มีการเข้าเวรยามในช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 3. เผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน 4. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการและตรวจสอบพัสดุประจำปี
ตัวชี้วัด	จำนวนครั้งของการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว
ผู้รายงาน	นางจรัสแสง มีชาติ
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	กันยายน 2567