

คู่มือการให้บริการ : การลงทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

1) ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด เลขที่ 276 บ้านโนนสนาม หมู่ที่ 6 ตำบลสมสะอาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160 โทรศัพท์ 045-251820

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้คนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพคนพิการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการด้วยตนเองต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ ที่ทำการการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป

หลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพต้องมีคุณสมบัติของและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. เป็นผู้ที่มีชื่อตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตตำบลสมสะอาด
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

ในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการจะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล แล้วแต่กรณีในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบธรรม คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถให้ผู้แทนโดยชอบธรรมผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณียื่นคำขอแทนโดยแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

1. บัตรประจำตัวผู้พิการ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมสำเนา
2. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ กรณีผู้เยาว์ให้ใช้สูติบัตร พร้อมสำเนา
3. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
4. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
5. กรณีผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ดูแลผู้พิการยื่นคำขอแทน แต่ต้องนำหลักฐานของผู้พิการและผู้ดูแลผู้พิการไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ
1.	ผู้สูงอายุนำเอกสารมายื่นให้เจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในแบบคำขอ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	ใช้เวลา 5 นาที
2.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	ใช้เวลา 5 นาที
3.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น	ใช้เวลา 5 นาที
4.	คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ	ใช้เวลา 1 วัน

การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

-จะจ่ายให้กับผู้พิการหรือผู้ดูแลผู้พิการ ภายในวันที่ 10 ของเดือน

ค่าธรรมเนียม

-ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

-ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด โทรศัพท์ 045-251820

หมายเหตุ

1. เอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

.....